

# Guía de Apoyo al Aprendizaje

## ¿Cómo trabajar en EQUIPO?

---



2013

---

## DIRECTORIO

Sylvia B. Ortega Salazar  
**Directora General**

Susana Justo Garza  
**Secretaria General**

Remigio Jarillo González  
**Director de Evaluación, Asuntos del Profesorado  
y Orientación Educativa**

Ana Bertha Cruz Linares  
**Subdirectora de Orientación Educativa**

María Guadalupe Romero Fuentes  
**Jefa del Departamento de Coordinación de Tutorías**

### **Elaboradores**

Alfonso Pérez Morales  
Sandra Flores Barona

[www.cbachilleres.edu.mx](http://www.cbachilleres.edu.mx)

ProL. Rancho Vista Hermosa No. 105  
Col. Los Girasoles  
Delegación Coyoacán  
México D.F., C. P. 04920

Guía de Apoyo al Aprendizaje:  
¿Cómo trabajar en equipo?  
1ra Edición 2013

# PRESENTACIÓN

Estimado alumno:

El Colegio de Bachilleres está interesado en brindarte el mayor número de recursos posibles para apoyar tu formación integral y desarrollo personal, por tal motivo te brinda el servicio de tutoría, el cual tiene la finalidad de acompañarte de manera continua durante toda tu trayectoria en la institución.

Esta guía tiene la finalidad de que la trabajes con tu tutor para apoyarte en el aprendizaje de todas tus asignaturas del semestre y en tu vida diaria, por lo que te recomendamos que realices todas las actividades que aquí se presentan. Las dudas e inquietudes que te surjan durante su estudio puedes consultarlas con tu tutor y/o compartirlas con tus compañeros.

La forma en como está estructurada la guía tiene la finalidad de que aprendas a autorregular tu proceso de aprendizaje y contribuir a convertirte en un estudiante autónomo e independiente, por lo que se encuentra dividida en las siguientes etapas:

- **ETAPA 1: Establecer los objetivos personales.** Antes de enfrentarte a un nuevo contenido es importante que plantees tus propios objetivos acerca de los aprendizajes que vas a construir, de tal forma que te indiquen el camino y esfuerzo que tendrás que seguir para alcanzarlos.
- **ETAPA 2: Seleccionar el camino para alcanzar los objetivos.** Una vez que determinaste los objetivos de tu estudio, es importante identificar el plan que vas a seguir para lograrlos, considerando tus características personales, las demandas de la actividad y el nivel de aprendizaje que quieres lograr.
- **ETAPA 3: Supervisar el proceso.** Una vez que definiste tus objetivos personales y tienes un plan para alcanzarlos, es necesario que durante tu estudio verifiques si estás comprendiendo y/o solicitar ayuda.

- **ETAPA 4: Evaluar los resultados.** Al finalizar el estudio del tema es necesario que compruebes si lograste el objetivo que te propusiste en un inicio. En caso de que no lo hayas logrado debes analizar qué faltó. Esta revisión te permitirá evitar errores en el futuro.

Por último encontrarás actividades que te permitirán ejercitar lo aprendido y reflexionar sobre el proceso que te llevó a alcanzar tus objetivos. Para finalizar te presentamos una síntesis de lo revisado en la guía.

Estamos seguros de que si aplicas lo aprendido en este material como apoyo al aprendizaje de tus asignaturas, mejorarás tu desempeño académico y tu vida escolar.

**¡Adelante!**

Si tienes alguna observación o sugerencia sobre este material,  
escribe a [orientacionytutoria@outlook.com](mailto:orientacionytutoria@outlook.com).  
¡Estaremos esperando tus comentarios!

---

# ¿CÓMO TRABAJAR EN EQUIPO?

---

## 1. Propósito de Aprendizaje

---

Aprenderás aspectos básicos para trabajar en equipo, donde todos los integrantes aporten conocimiento, habilidades y destrezas con la finalidad de alcanzar una meta común que beneficiará a todos los miembros.

## 2. Encuadre

---

Todos los seres humanos necesitamos de otros, las interacciones nos permiten socializar con las demás personas. El aprendizaje cooperativo es una manera de cómo aprender a trabajar en equipo de manera que puedan aprender unos de otros.

El trabajo en grupo permite apoyarse consiguiendo crear más y cansándose menos, ya que los esfuerzos individuales articulados cobran más fuerza en un grupo cooperativo.

### 3. Preguntas Reflexivas

¿Cómo te organizas cuando trabajas en equipo?

---

---

¿Cuáles crees que sean las principales ventajas de trabajar en equipo?

---

---

### 4. Metodología

Etapa 1: Establecer los objetivos personales

Etapa 2: Seleccionar el camino para alcanzar los objetivos

Etapa 3: Supervisar el proceso

- ✓ Delimitación del tema
- ✓ Planeación conjunta
- ✓ Realización de la tarea
- ✓ Análisis y síntesis
- ✓ Presentación del producto final

Etapa 4: Evaluar los resultados

#### ETAPA 1

## Establecer los objetivos personales

### Actividades

#### Establece tus objetivos

Para iniciar cualquier actividad es importante que primero establezcas los objetivos de lo que quieres lograr.

#### Determina tu objetivo personal considerando:

- ¿Qué aprenderás?  
"Aprender a trabajar cooperativamente".
- ¿Cómo lo lograrás?  
"Con las aportaciones de los integrantes del equipo haciendo uso de conocimientos, habilidades y destrezas".
- ¿Para qué te va a servir?  
"Para alcanzar una meta en común que permita el beneficio de todos".

#### Objetivo

Aprender a trabajar en equipo con respeto y tolerancia.

Ejemplo

Escribe tu propio objetivo:

## ETAPA 2

### Seleccionar el camino para alcanzar los objetivos

#### Actividades

Para poder aprender a trabajar en equipo es necesario que conozcas aquellos elementos que pueden influir en este aprendizaje; conviene que te plantees lo siguiente:

¿Cuáles de mis **características personales** pueden influir para que trabaje adecuadamente en equipo?

Una de las principales características puede ser la actitud positiva o negativa que tengas hacia esta actividad.

#### Demandas de la actividad

Es importante que también consideres las características de la actividad que vas a realizar en equipo, por ejemplo:

- Estudiarás con tus compañeros para prepararte para un examen
- Tienen que entregar un trabajo solicitado por el profesor
- Tienen que preparar una exposición.



#### Actitud positiva:

- Me gusta trabajar con mis compañeros.
- Me gusta que el trabajo se divida entre varios.

Ejemplo

#### Actitud negativa:

- No confío en el trabajo que hacen los demás.
- No coinciden mis horarios con los de los demás.

Ejemplo

¿Para qué requiero trabajar en equipo?

¿En qué momento me será útil trabajar en equipo?

¿Qué trabajos puedo realizar en equipo?

Recuerda

El aprendizaje cooperativo significa trabajar juntos para conseguir metas en común.

**ETAPA 2****Seleccionar el camino para alcanzar los objetivos****Actividades**

El aprendizaje cooperativo se basa en la participación individual dentro del equipo, por lo que ésta debe ser interactiva e interdependiente con el resto de los integrantes.

Por lo tanto, trabajar en equipo requiere que fortalezcas las siguientes habilidades sociales:

- Interacción con otros.
- Respeto hacia los demás.
- Aceptación de diferencias personales.
- Mostrar adecuadamente tus desacuerdos (ser asertivo).
- Responsabilidad hacia los compromisos con otras personas.
- Compartir.

**Síntesis**

En el trabajo en equipo cada miembro coopera con los demás en las tareas asignadas para alcanzar la meta común.

El esfuerzo individual se valora más cuando contribuye al trabajo en equipo,

## ETAPA 3

### Supervisar el proceso

#### Actividades

#### ¿Cómo iniciar el trabajo en equipo?

Identifica la tarea para la cual requerirás trabajar en equipo, dependiendo de la demanda de la actividad y de los requisitos establecidos por el profesor, es cómo debes integrar tu equipo.

Para seleccionar a los miembros del equipo debes considerar compañeros que tengan habilidades diferentes, para que cada uno tenga una función dentro del equipo; esta función puede ser alternada posteriormente.

#### ¿Cómo trabajar en equipo?

Una vez con el equipo conformado se deben realizar las siguientes actividades:

1. Delimitación del tema o actividad a realizar.
2. Planeación conjunta de roles, metas, tareas y procedimientos.
3. Realización de la tarea, conforme a los roles establecidos y las tareas asignadas.
4. Análisis y síntesis de lo trabajado y del proceso.
5. Presentación del producto final.
6. Evaluación.



#### Algunas funciones que pueden tener los miembros del equipo:

- Líder: Organiza y distribuye el trabajo.
- Secretario: Toma notas o redacta conclusiones.
- Encargado de recursos: Asegura que se cuente con el material requerido.
- Supervisor: Revisa que se cumplan los tiempos.

Ejemplo



#### La tarea consiste en concientizar sobre el cuidado del medio ambiente:

1. Para delimitar el tema, el equipo elige el cuidado del agua.
2. Se asignan roles a los miembros del equipo. La meta es elaborar una campaña para cuidar el uso del agua.
3. Las tareas se distribuyen entre los integrantes.
4. En una reunión se valoran las aportaciones de cada uno de los compañeros.
5. Se elaboran carteles y trípticos, y se distribuyen entre los alumnos.
6. Se evalúa el impacto de la campaña.

Ejemplo

### ETAPA 3

#### Supervisar el proceso

##### Actividades

##### ¿Cuál es mi papel en el equipo?

Tu participación en el equipo debe abarcar lo siguiente:

- Opina con argumentos y fundamentos con base en lo que sabes.
- Utiliza argumentos claros que sustenten tus conclusiones; puedes apoyarte en autores o trabajos que demuestren tus afirmaciones.
- Expresa tus ideas y escucha a los demás con atención.
- Coopera en la organización del trabajo y apoya en la búsqueda de recursos para realizar la tarea.
- Cumple responsablemente con las actividades que te fueron asignadas en el tiempo acordado.
- Resuelve las diferencias de opinión y de interés mediante el diálogo.

Recuerda

Los resultados obtenidos por el equipo dependerán del esfuerzo de cada uno de los miembros.

Síntesis

##### Para trabajar en equipo considera:

Para que participes adecuadamente en un equipo debes:

- Opinar con argumentos
- Utilizar argumentos claros
- Expresar tus ideas
- Respetar las ideas de los demás
- Cooperar con el trabajo
- Cumplir con el trabajo asignado
- Resolver las diferencias con otros

## ETAPA 4

### Evaluar los resultados

#### Actividades

Para evaluar que se trabajó de manera adecuada en el equipo, es importante que al finalizar una tarea, los integrantes analicen su desempeño de manera autocrítica.

De esta forma intercambiarán opiniones sobre la comunicación que se logró mediante la elaboración del producto final, el cumplimiento de las actividades individuales y el análisis e integración de las contribuciones de todos.



Para evaluar el trabajo en equipo considera:

Ejemplo

Para evaluar el trabajo realizado cada miembro del equipo puede comentar lo siguiente:

- Cada miembro mencionará cuál fue el rol que desempeñó y si considera que cumplió sus funciones.
- Los demás compañeros escucharán sin hacer comentarios ni a favor ni en contra.
- Posteriormente, cada miembro menciona lo que considera puede mejorar en la siguiente oportunidad de trabajo en equipo.
- Al final todos deben compartir lo que consideran haber aprendido de la experiencia.

## 5. Ejercita

Vamos a ver si aprendiste lo revisado en este tema, por lo que vas a realizar la siguiente actividad en equipo. La meta es elaborar un periódico mural sobre las adicciones.

### Actividades

1. Conformar un equipo de trabajo y asignen roles y funciones a todos los integrantes.

Escribe los nombres, roles y funciones:

2. Delimiten el tema a trabajar, ¿qué aspecto de las adicciones abordarán en su periódico mural?

Temática del periódico mural:

3. Lleven a cabo la planeación y el orden de las actividades que van a realizar.

Actividades que se realizarán:

Ejercita

### Actividades

4. Integren la información y recursos proporcionados por cada integrante.

¿Cómo se integró la información y los recursos para elaborar el producto final?

5. Una vez que concluyeron el producto final, evalúen su desempeño en el equipo.

Anota las conclusiones de la evaluación:

Ejercita

## 6.- ¿Qué tanto aprendí?

Ahora valora cuánto aprendiste al concluir con el estudio de esta guía.

1. En el siguiente recuadro realiza una comparación de lo que revisaste en esta guía con la forma en cómo te organizabas y trabajabas en equipo.

2. ¿Qué habilidades personales consideras son fundamentales para trabajar en equipo? ¿Cuáles te faltan fortalecer a ti?

3. Verifica qué aprendiste al trabajar en equipo apoyándote en la siguiente lista de cotejo:

| No | Proposición  | Cumple |    |
|----|--|--------|----|
|    |  | Si     | No |
| 1  | Al elegir a los integrantes del equipo consideraste que tuvieran diferentes conocimientos y habilidades que pudieran enriquecer el trabajo del equipo. |        |    |
| 2  | El tema se delimitó considerando las opiniones de todos los integrantes y realizando un consenso.  |        |    |
| 3  | La asignación de roles y funciones se realizó con acuerdo de los integrantes, así como la planeación de las actividades a realizar.                    |        |    |
| 4  | Cada uno de los miembros cumplió con el rol y función asignada, de tal manera que todos contribuyeron a la elaboración del producto final.             |        |    |
| 5  | En conjunto todos los integrantes se reunieron para analizar y sistematizar la información y recursos proporcionados por todos.                        |        |    |
| 6  | Se animaron y apoyaron entre sí para que logaran los objetivos del equipo.   |        |    |
| 7  | Al finalizar la tarea asignada el equipo se reunió para evaluar su desempeño.  |        |    |
| 8  | Cada uno valoró su papel dentro del equipo.  |        |    |
| 9  | Escucharon las ideas y opiniones de los demás, aunque fueran diferentes o contrarias a las propias.  |        |    |
| 10 | Todos compartieron una sugerencia de cómo mejorar para la próxima tarea del equipo.  |        |    |

## 7. Reflexiona

1. ¿Consideras que aprendiste a trabajar en equipo?

2. ¿Qué actividades realizaste para lograrlo?

3. ¿Qué actividades debes ajustar para mejorar tu desempeño en un equipo?

## 8. Recapitulación

